



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТО «Ишимский
многопрофильный техникум»

С.Г. Конев
« 31 » 08 2020 год

**Годовой план по направлению
ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА
на 2020-2021 учебный год**

Заведующий ПП
Дергач В.Н.

№	Мероприятия/ответственные	Август - сентябрь	Октябрь	Ноябрь
1	Педагогические советы	Отчёт по учебной и производственной практики, по участию в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, по трудоустройству выпускников техникума. Определение целей и постановка задач на 2020-2021 учебный год.		
2	<p>Учебно-нормативное обеспечение, организационная работа</p> <p>Заведующий ПП, заведующие отделениями, методист, преподаватели дисциплин профессионального цикла, мастера п/о</p>	<p>1. Внесение изменений, корректировка и утверждение нормативных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о практические подготовки обучающихся в соответствии с приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020г. № 885/390; - Положения о учебной практике обучающихся; - Положения о производственной практике обучающихся; - Положение о Центре содействия трудоустройству и профессиональной адаптации выпускников; - Утверждение должностных обязанностей заведующего ПП, мастеров и преподавателей дисциплин профессионального цикла – участвующих в организации и проведении практик. <p>2. Подготовка проектов приказов к учебному году.</p> <p>3. Составление графиков учебного процесса, составление и согласование графиков проведения экскурсий, ЛПЗ, учебных и производственных практик с руководителями предприятий (Агрохолдинг Юбилейный, Тюменьагромаш, Эксплуатационное локомотивное депо Ишим, Ишимский мясокомбинат) и предприятий сотрудничавших с отделениями (Викулово, Б. Сорокино, Казанка, Абатск).</p> <p>4. Корректировка рабочих программ учебных и производственных практик в целях повышения практика - ориентированности образовательного процесса, в соответствии с профессиональными стандартами.</p> <p>5. Расширение баз практик - заключение долгосрочных соглашений о сотрудни-</p>	<p>1. Организация и проведение лабораторных и практических занятий на базах предприятий.</p> <p>2. Организация и проведение учебных и производственных практик по окончанию изучения профессиональных модулей, подготовка проектов приказов.</p> <p>3. Организации подготовки и проведение промежуточной аттестации - экзамена (квалификационного) в форме ДЭ в группах.</p> <p>4. Корректировка перечней учебно-производственных работ по реализуемым специальностям (профессиям).</p> <p>5. Заключение соглашений с руководителями предприятий о сотрудничестве в области подготовки работников квалифицированного труда.</p> <p>6. Организация подготовки к проведению ИГА в форме ДЭ по стандартам WS в группах.</p> <p>7. Организация участия в Простажировках обучающихся и преподавателей (размещение работ на портале</p>	<p>1. Организация и проведение учебных и производственных практик по окончанию изучения профессиональных модулей, подготовка проектов приказов.</p> <p>2. Контроль прохождения учебных и производственных практик по профессиональным модулям в группах.</p> <p>3. Организация участия в Простажировках обучающихся и преподавателей (размещение работ на портале</p>

		<p>честве между техникумом и предприятиями по реализуемым специальностям (профессиям).</p> <p>7. Организация и проведение учебных и производственных практики по окончании изучения профессиональных модулей (подготовка проектов приказов).</p> <p>8. Подготовка проектов приказов о назначении ответственных за подготовку студентов к WS Тюменская область 2021</p>		
3	<p>Работа по охране труда</p> <p>Специалист по ОТ, заведующий ПП, заведующие отделениями, преподаватели дисциплин профессионального цикла, мастера п/о</p>	<p>1. Проверка готовности учебных кабинетов, лабораторий, мастерских к проведению ЛПЗ, учебных практик на учебный год.</p> <p>2. Организация и проведение всех видов инструктажей со студентами при прохождении ЛПЗ, учебных и производственных практик с заполнением «Ф» №3 журнала учёта производственного обучения.</p> <p>3. Проверка наличия средств индивидуальной и общей защиты.</p>	<p>1. Проверка ведения журналов по ОТ в кабинетах повышенной опасности, лабораториях, мастерских.</p> <p>2. Проверка оформления Ф№3 журнала ПП.</p>	<p>1. Выявление и устранение нарушений требований охраны труда и ТБ.</p> <p>2. Проверка оформления Ф№3 журнала ПП.</p> <p>3. Проведение инструктажей участникам и сопровождающим WS Тюменская область 2021</p>
4	<p>Инструктивно-методические совещания</p> <p>Заведующий ПП, заведующие отделениями, преподаватели дисциплин профессионального цикла, мастера п/о</p>	<p>ИМС по направлениям:</p> <p>1. Корректировка рабочих программ учебных и производственных практик на основе выводов, полученных в результате анализа требований работодателей.</p> <p>2. Уточнение требований по ведению учебно-планирующей документации.</p> <p>3. Организация работы по подготовке студентов к WorldSkills Russia Тюменская область 2021.</p>	<p>1. Проведение ИМС с преподавателями дисциплин профессионального цикла и мастерами П/О по ведению учебно-планирующей документации.</p> <p>2. Проведение ИМС по подготовке участников к WorldSkills Russia Тюменская область 2021.</p> <p>3. Подготовка полигонов к зимнему периоду (почвенный полигон, электромонтажный полигон)</p>	<p>1. Проведение анализа соответствия предприятий требованиям, предъявляемым к базам практик согласно ФГОС.</p> <p>2. Проведение ИМС по готовности участников к WorldSkills Russia Тюменская область 2021.</p>
5	<p>Финансовое и материально-техническое обеспечение</p> <p>Заведующий ПП, заведующие отделениями, преподаватели дисциплин профессионального цикла, мастера п/о</p>	<p>1. Анализ материально-технического оснащения для проведения ЛПЗ, УП в кабинетах специальных дисциплин, лабораториях и мастерских.</p> <p>2. Обеспечение мастерских и лабораторий дополнительным оборудованием.</p> <p>3. Составление плана расходования денежных средств на учебный год.</p>	<p>1. Обеспечение мастерских и лабораторий дополнительным оборудованием.</p> <p>2. Обеспечение мастерских и лабораторий расходными материалами, в том числе для подготовки к WS.</p>	<p>1. Приобретение расходных материалов для проведения ЛПЗ и УП по ПМ для профессий Повар-кондитер, Парикмахер, Сварщик, Вулканизаторщик.</p> <p>2. Приобретение расходных материалов для лабораторий специальности Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования; профессии Парикмахер, Повар, кондитер</p>
7	<p>Конкурсы профессионального мастерства, WS</p> <p>Заведующий ПП, заведующие отделениями</p>	<p>- Подготовка к участию в Региональном конкурсе профессионального мастерства по номинации Лучший Каменщик</p> <p>- Определение участников Регионального чемпионата «Молодые профессионалы»</p>	<p>- Участие в Региональном конкурсе профессионального мастерства по номинации Лучший Каменщик</p> <p>Подготовка к Региональному чемпионату «Молодые профессионалы»</p>	<p>Участие в Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia Тюменская область 2021.</p>

ями, преподаватели дисциплин профессионального цикла, мастера п/о	лы» WorldSkills Russia Тюменская область 2021. - Подготовка участников к Региональному чемпионату «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia Тюменская область 2021.	WorldSkills Russia Тюменская область 2021.	
---	---	--	--

№	Мероприятия	Декабрь	Январь	Февраль
1	Педагогические советы	1. Допуск к экзамену (квалификационному) обучающихся групп техникума.	1. Допуск к экзамену (квалификационному) обучающихся групп техникума. 2. Отчёт по практике за 1-е полугодие: - анализ работы обучающихся на учебных и производственных практиках; - задачи на 2-е полугодие.	1. Допуск к экзамену (квалификационному) студентов групп.
2	Учебно-нормативное обеспечение, организационная работа	1. Подготовить приказ о проведении экзамена (квалификационного) в группах. 2. Организация участия в Простажировках обучающихся и преподавателей (размещение работ на портале) 3. Организация и проведение производственной практики по окончании изучения профессиональных модулей в группах. 4. Организации и проведение промежуточной аттестации - экзамена (квалификационного) в форме ДЭ в группах.	1. Организовать проведение анализа компетентности обучающихся по ПМ на основе мониторинга работодателей. 2. Подготовить приказ на производственную практику групп. 3. Заключить договора с руководителями предприятий на УП и ПП. 4. Заключение соглашений с руководителями предприятий о сотрудничестве в области подготовки работников квалифицированного труда	1. Работа по заключению договоров с Руководителей предприятий для прохождения ПП. 2. Подготовить приказ о проведении экзамена (квалификационного) в группах. 3. Организация и проведение производственной практики по окончании изучения профессиональных модулей в группах. 4. Организация участия в Простажировках обучающихся и преподавателей (размещение работ на портале)
3	Работа по охране труда	1. Работать по устранению причин нарушения ТБ. 2. Организовать и провести экзамены на присвоение группы допуска по эл. безопасности в группах МЛ, МЭЛ.	Профилактика причин нарушения ТБ, пожарной безопасности, электробезопасности	1. Профилактика причин нарушения ТБ. 2. Организовать проведение проверки знаний по ЭЛ, безопасности в группах МЛ, ЭЛК.
4	Инструктивно-методические совещания	1. Провести анализ предприятий на соответствие требованиям ФГОС к базам практик для групп техникума и отделений.	1. ИМС с руководителями практики по оформлению документации для ГИА выпускных групп в формате ДЭ. 2. Составление графиков проведения ИГА в формате ДЭ.	1. Провести анализ предприятий на соответствие требованиям ФГОС к базам практик для групп ИСП; ПКС.
5	Работа с ЦК	1. Подведение итогов проверки компетентности обучающихся по ПМ учебных и производственных практик. 2. ИМС по вопросам перспективы трудоустройства выпускников.	1. Рассмотреть вопрос о результатах прохождения практик и их соответствие ПМ. 2. Рассмотреть вопрос о подготовке к ИГА в формате ДЭ.	1. Проанализировать соответствия предприятий требованиям, предъявляемым к базам практик. 2. Рассмотреть вопрос о подготовке к ИГА в формате ДЭ.
6	Финансовое и материально-техническое обеспечение	Приобретение оборудования (по необходимости) для модернизации МТБ мастерских и лабораторий. Обновление спецодежды, спец обуви.	1. Обеспечение групп необходимыми расходными материалами на 2-е полугодие. 2. Приобретение оборудования, расход-	1. Обеспечение групп обучающихся по курсовой подготовки расходным материалом.

			ных материалов для проведения ИГА в формате ДЭ.	
7	Конкурсы проф. мастерства	Анализ участия в Региональному чемпионату «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia Тюменская область 2021.		Проведение конкурсов «Лучшего по профессии».

№	Мероприятия	Март	Апрель	Май
1	Учебно-нормативное обеспечение, организационная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по заключению соглашений с Руководителями предприятий по трудоустройству выпускников. 2. Организация и проведение производственной практики по окончанию изучения профессиональных модулей в группах. 3. Организации и проведение промежуточной аттестации - экзамен (квалификационный). 4. Организация участия в Простажировках обучающихся и преподавателей (размещение работ на портале) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заключить договора с руководителями предприятий на преддипломную практику групп МЕХ, ТММ, ТСХ, СТР, ИСП, ССД, ЭЛК, АТП, МЭЛ. 2. Контроль прохождения производственной практики студентами групп. 5. Организации и проведение промежуточной аттестации - экзамена (квалификационного) в форме ДЭ в группах в группах техникума, отделений. 4. Организация участия в Простажировках обучающихся и преподавателей (размещение работ на портале) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по заключению соглашений с Руководителями предприятий по трудоустройству выпускников. 2. Организация работы по заключению договоров с Руководителями предприятий для стажировок мастеров и преподавателей дисциплин профессионального цикла. 3. Подготовить приказ о проведении экзамена (квалификационного) в группах. 4. Организация участия в Простажировках обучающихся и преподавателей (размещение работ на портале) 6. Контроль прохождения производственной преддипломной практики студентами групп.
2	Работа по охране труда	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение всех видов повторных инструктажей с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом. 2. Проведение повторных инструктажей со студентами и обучающимися техникума, отделений 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение инструктажей со студентами и обучающимися по ТБ при прохождении ПП и ПДП на предприятиях города и районов. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести инструктажи со студентами по ТБ при прохождении ПП на предприятиях города и районов. 2. Работать по устранению причин нарушения ТБ.
3	Инструктивно-методические совещания		<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация стажировок мастеров п/о и преподавателями дисциплин профессионального цикла. 2. Рассмотреть вопрос по организации площадок к ИГА в формате ДЭ. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ИМС по вопросам подготовки к ГИА в формате ДЭ, подготовка документации, обучение экспертов. 2. Рассмотреть вопрос по организации площадок к ИГА в формате ДЭ.
4	Работа с ЦК	<ol style="list-style-type: none"> 1. ИМС по вопросам перспективы трудоустройства выпускников профессий: <ul style="list-style-type: none"> - Машинист локомотива; - Штукатур; - Электромонтёр; - Повар, кондитер; - Кондитер; - Сварщик. 2. Рассмотреть вопрос о подготовке к ИГА в формате ДЭ. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ИМС по вопросам подготовки выпускных групп к ГИА и выполнению выпускных практических квалификационных работ. 2. Ведение индивидуальных перспективных планов выпускников. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ИМС по вопросам проведения ГИА в формате ДЭ. 2. Ведение индивидуальных перспективных планов выпускников. 2. Рассмотреть вопрос по организации работы специалистов психологической службы с выпускниками к ИГА в формате ДЭ.

5	Финансовое и материально-техническое обеспечение			Анализ готовности площадок для проведения ИГА в формате ДЭ
6	Конкурсы проф. мастерства	Проведение конкурсов «Лучший по профессии Сварщик».	Проведение конкурсов «Лучший по профессии Электромонтёр».	Проведение конкурсов «Лучший по профессии Пахарь», подведение итогов.

№	Мероприятия	Июнь
1	Педагогические советы	1. Допуск к экзамену (квалификационному) обучающихся групп.
2	Учебно-нормативное обеспечение	1. Работа по оформлению документов на государственную итоговую аттестацию выпускных групп. 2. Оформление документов по итогам УП и ИП за учебный год. 3. Работа с Руководителями предприятий по трудоустройству выпускников. 4. Организация и проведение производственной практики по окончанию изучения профессиональных модулей в группах. 6. Контроль прохождения производственной практики обучающимися. 7. Организационные и проведение промежуточной аттестации - экзамена (квалификационного) в форме ДЭ в группах техникума, отделений, в группах осваивающих программы подготовки рабочих и специалистов среднего звена.
3	Работа по охране труда	1. Подведение итогов по охране труда. 2. Проверка готовности учебных кабинетов, лабораторий, мастерских к новому учебному году.
4	Инструктивно-методические совещания	1. ИМС по итогам трудоустройства выпускников техникума на рабочие места предприятий и организаций городов и районов. 2. Анализ проведения экзаменов квалификационных (оценка работодателей). 3. Анализ проведения ИГА в формате ДЭ по стандартам WS.
5	Работа с ЦК	ИМС по вопросам: 1. Трудоустройства выпускников. 2. Подведение итогов экзамена (квалификационного) и практических квалификационных работ переводных групп с подробным анализом компетентности студентов (оценка работодателей).
6	Финансовое и материально-техническое обеспечение	Подготовка материально-технической базы техникума к новому учебному году.
7	Конкурсы проф. мастерства	Анализ участия в Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia Тюменская область 2022.

Составили:
заведующий ИП



В.Н. Дергач